

# **Algemeen reglement**

Stichting Agro Cloud Services, Agro CloSer  
Concept vastgesteld d.d. 18 februari 2021

## **Artikel 1 Toelating als deelnemer**

- 1.1 Elke rechtspersoon die voldoet aan de vereisten zoals vermeld in artikel 4.2 van de statuten van de Stichting kan een verzoek indienen bij het bestuur of het secretariaat van de Stichting om als deelnemer te worden toegelaten.
- 1.2 Aan het deelnemerschap wordt als eis gesteld dat de rechtspersoon producten en/of diensten als bedoeld in artikel 4.2 van de statuten binnen de Europese Economische Ruimte op de markt brengt.
- 1.3 Als onderdeel van het verzoek tot toelating moet een vragenlijst worden beantwoord met betrekking tot onder meer de activiteiten van de aanvrager.
- 1.4 Het bestuur kan dispensatie verlenen van het in artikel 1.2 van dit reglement bedoelde vereiste. Aan deze dispensatie kunnen voorwaarden worden verbonden.
- 1.5 Binnen twee maanden na ontvangst van de aanvraag bericht het bestuur of het secretariaat van de Stichting aan de aanvrager dat de aanvraag compleet is, dan wel dat en op welke punten deze moet worden aangevuld. Zodra eventuele aanvullingen zijn ontvangen, gaat de termijn van een maand opnieuw lopen
- 1.6 Het bestuur beslist uiterlijk binnen drie maanden na de ontvangst van een complete aanvraag over de toelating.
- 1.7 Het bestuur kan aan de toelating nadere voorwaarden verbinden.
- 1.8 Bij toelating als deelnemer gaat het deelnemerschap in op de eerste dag van het kwartaal volgend op het besluit van het bestuur tot toelating, tenzij het bestuur daarvoor een andere dag vaststelt.

## **Artikel 2 Inhoud deelnemerschap**

- 2.1 In aanvulling op het bepaalde in artikel 4.7 van de statuten van de Stichting heeft de deelnemer de volgende verplichtingen jegens de Stichting:
  - a. het aangaan van een deelnemersovereenkomst met de Stichting;
  - b. het voldoen van een entreebijdrage aan de Stichting;
  - c. het voldoen van een jaarlijkse bijdrage aan de Stichting.
- 2.2 De deelnemer heeft, tenzij het bestuur van de Stichting anders bepaalt, de volgende rechten jegens de Stichting:
  - a. het bijwonen van bijeenkomsten van deelnemers gehouden door het bestuur;
  - b. het verkrijgen van instemming van de Stichting om gebruik te kunnen maken van de digitale infrastructuur voor elektronische gegevensuitwisseling die wordt aangeboden door een derde partij.
  - c. het gebruiksrecht om het Agro CloSer beeldmerk te voeren om aan te geven dat de betreffende onderneming deelnemer is in de Stichting.
- 2.3 De in artikel 2.2, onder b, bedoelde entreebijdrage wordt door het bestuur vastgesteld per land waarin de deelnemer gebruik maakt van de oplossingen voor automatische gegevensuitwisseling die door de Stichting worden gefaciliteerd. Het bestuur kan op basis van de aard van de rechtspersoon onderscheid maken in de hoogte van de entreebijdrage.
- 2.4 De in artikel 2.2, onder c, bedoelde jaarlijkse bijdrage wordt door het bestuur vastgesteld per land waarin de deelnemer gebruik maakt van de oplossingen voor automatische gegevensuitwisseling die door de Stichting worden gefaciliteerd. Het bestuur kan onderscheid maken in de hoogte van de jaarlijkse bijdrage op basis van de aard van de rechtspersoon en de berichtensets waar deelnemer van gebruik maakt.

## **Artikel 3 Bijeenkomsten van deelnemers**

- 3.1 Bijeenkomsten van deelnemers worden gehouden zo vaak als het bestuur dat nodig vindt.
- 3.2 Deelnemers kunnen voor wat betreft het houden en bijwonen van bijeenkomsten worden ingedeeld in categorieën. Bijeenkomsten kunnen ook worden gehouden voor een of meer categorieën deelnemers.
- 3.3 Bijeenroeping van bijeenkomsten van deelnemers vindt plaats door het bestuur dan wel namens het bestuur door het secretariaat.

- 3.4 In geval van het voornemen van het bestuur tot wijziging van de inhoud van de overeenkomst met deelnemers, dan wel de jaarlijkse bijdrage voor deelnemers, worden deelnemers geïnformeerd over de voorgenomen wijzigingen.

#### **Artikel 4 Einde deelnemerschap**

- 4.1 Het deelnemerschap eindigt:
- a. door het ophouden te bestaan van de deelnemer;
  - b. door opzegging door de deelnemer;
  - c. door opzegging door de stichting. Deze kan geschieden wanneer een deelnemer heeft opgehouden aan de vereisten voor het deelnemerschap bij de statuten of reglementen gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de stichting niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de stichting niet gevergd kan worden het deelnemerschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een deelnemer in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting handelt, of de stichting op onredelijke wijze benadeelt;
  - e. door beëindiging, op welke grond ook, van de overeenkomst van deelneming tussen de deelnemer en de stichting.
- 4.2 Opzegging door de stichting geschiedt door het bestuur.
- 4.3 Opzegging van het deelnemerschap door de deelnemer of door de stichting kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. Echter, het deelnemerschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien van de stichting of van het deelnemerschap redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 4.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het deelnemerschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
- 4.5 Wanneer het deelnemerschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

#### **Artikel 5 Toelating als representatieve organisatie**

- 5.1 Elke rechtspersoon die voldoet aan de vereisten zoals vermeld in artikel 5.2 van de statuten van de Stichting kan een verzoek indienen bij het bestuur of het secretariaat van de Stichting om als representatieve organisatie te worden toegelaten.
- 5.2 Als onderdeel van het verzoek tot toelating moet een vragenlijst worden beantwoord met betrekking tot onder meer de activiteiten, de omvang en de bestuurlijke structuur van de aanvrager en dient een gewaarmerkte kopie van de inschrijving van de organisatie in het handelsregister te worden verstrekt.
- 5.3 Binnen twee maanden na ontvangst van de aanvraag bericht het bestuur of het secretariaat van de Stichting aan de aanvrager dat de aanvraag compleet is, dan wel dat en op welke punten deze moet worden aangevuld. Zodra eventuele aanvullingen zijn ontvangen, gaat de termijn van een maand opnieuw lopen.
- 5.4 Het bestuur beslist uiterlijk binnen drie maanden na de ontvangst van een complete aanvraag over de toelating.
- 5.5 Het bestuur kan aan de toelating nadere voorwaarden verbinden.
- 5.6 Bij toelating als representatieve organisatie gaat dit in op de eerste dag van het kwartaal volgend op het besluit van het bestuur tot toelating, tenzij het bestuur daarvoor een andere dag vaststelt.

#### **Artikel 6 Inhoud van het zijn van representatieve organisatie**

- 6.1 De representatieve organisatie heeft de volgende verplichtingen jegens de Stichting:
- a. de representatieve organisatie spant zich in voor de implementatie van de oplossingen voor automatische gegevensuitwisseling van Agro CloSer binnen de geografische markt en aard van de producten en/of diensten die de organisatie representeert.
- 6.2 De representatieve organisatie heeft, tenzij het bestuur van de Stichting anders bepaalt, de volgende rechten jegens de Stichting:
- a. het bijwonen van bijeenkomsten van deelnemers gehouden door het bestuur;

- b. het gebruiksrecht om het Agro CloSer beeldmerk te voeren om aan te geven dat de betreffende organisatie als representatieve organisatie is verbonden aan Agro CloSer.

## **Artikel 7**

### **Het einde van het zijn van representatieve organisatie**

7.1

Het zijn van representatieve organisatie eindigt:

- a. door het ophouden te bestaan van de representatieve organisatie;
- b. door opzegging door de representatieve organisatie;
- c. door opzegging door de stichting. Deze kan geschieden wanneer een representatieve organisatie heeft opgehouden aan de vereisten voor het zijn van representatieve organisatie bij de statuten of reglementen gesteld te worden, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de stichting niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de stichting niet gevergd kan worden het zijn van representatieve organisatie te laten voortduren;
- d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een representatieve organisatie in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting handelt, of de stichting op onredelijke wijze benadeelt;

7.2

Opzegging door de stichting geschiedt door het bestuur.

7.3

Opzegging van het zijn van representatieve organisatie door de representatieve organisatie of door de stichting kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter, het zijn van representatieve organisatie kan onmiddellijk worden beëindigd indien van de stichting of van het zijn van representatieve organisatie redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

7.4

Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het zijn van representatieve organisatie eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

## **Artikel 8**

### **Bestuursbenoeming: profielschets**

8.1

Indien het einde van een bestuurslidmaatschap voorzienbaar is maakt het bestuur een profielschets op voor de benoeming van een nieuwe bestuurder, die vastgesteld is op het moment dat de vacature daadwerkelijk ontstaat. In andere gevallen maakt het bestuur een dergelijke profielschets op binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature.

8.2

De profielschets bevat, naast de in artikel 8 van de statuten genoemde elementen, ook specifieke deskundigheid, achtergrond, talenkennis, geslacht en minimale werkervaring.

8.3

Indien niet tijdig een profielschets is opgemaakt, is de representatieve organisatie die het bestuurslid benoemt geheel vrij in de keuze. Indien wel tijdig een profielschets is opgemaakt voorziet de representatieve organisatie in een onderbouwing dat de benoeming in overeenstemming is met de profielschets.

8.4

Iedere representatieve organisatie draagt er bij zijn beleid rond het benoemen en ontslaan van bestuursleden zorg voor er nooit twee bestuursleden zijn die werkzaam zijn voor dezelfde deelnemer.